

Договор № _____
об организации отдыха и оздоровления/отдыха в лагере на базе МБОУ СОШ №1

г.Торжок

«___» _____ 2025г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Бобровой Е.А., действующего на основании Устава, с одной стороны и гр.

(Ф.И.О.), именуемый в дальнейшем «родитель», являющийся родителем/законным представителем _____ (Ф.И. учащегося),

(дата рождения), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является организация отдыха и оздоровления в лагере с дневным пребыванием учащегося (далее – лагерь) на период с 02.06.25 года по 23.06.25 года, частичная оплата родителем услуг по питанию учащегося (родительская плата).

2. Стоимость путевок и порядок расчетов

2.1. Полная стоимость путевки: 2278 рублей 50 копеек (две тысячи двести семьдесят восемь рублей пятьдесят копеек) исходя из количества рабочих дней лагеря – 21 дня, стоимости питания одного дня пребывания – 108 рублей 50 копеек (сто восемь рублей пятьдесят копеек).

2.1.1. Стоимость питания одного дня пребывания в лагере определена приказом Министерства образования Тверской области от 17.12.2024 г. №1378/ПК «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Тверской области в 2025 году», приказом Управления образования администрации города Торжка от 31.01.2025 года №14 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании город Торжок в 2025 году», приказом Управления образования администрации города Торжка от 05.02.2025 года №20 «Об утверждении Порядка формирования стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории муниципального образования город Торжок» в летние каникулы в период с 02.06.2025 по 23.06.2025 года и составляет: при 6-ти часовом режиме функционирования – 108 (Сто восемь) рублей 50 копеек, из них: 85 (Восемьдесят пять) рублей 00 копеек за счет средств, предоставленных муниципальному образованию город Торжок из областного бюджета Тверской области на организацию отдыха детей в каникулярное время; 9 (Девять) рублей 50 копеек за счет средств, предусмотренных на организацию отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время в бюджете муниципального образования город Торжок; 14 (Четырнадцать) рублей 00 копеек за счет родительской платы родителей (законных представителей) за пребывание в организации отдыха детей и их оздоровления.

2.2. Количество предоставляемых путевок: 1 штука.

2.3. Оплата производится: по безналичному расчету с предоставлением подтверждения оплаты не позднее 3 дней до начала смены или наличными денежными средствами в кассу учреждения в размере 100% стоимости родительской платы, определенной подпунктом 2.1.1 настоящего Договора.

2.4. Выдача путевок осуществляется только при 100% оплате стоимости родительской платы, определенной подпунктом 2.1.1 настоящего Договора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию мероприятий по отдыху и оздоровлению/отдыху учащегося в соответствии с приказом Министерства образования

Тверской области от 17.12.2024 г. №1378/ПК «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Тверской области в 2025 году», приказом Управления образования администрации города Торжка от 31.01.2025 года №14 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании город Торжок в 2025 году», приказом Управления образования администрации города Торжка от 05.02.2025 года №20 «Об утверждении Порядка формирования стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории муниципального образования город Торжок» в летние каникулы в период с 02.06.2025 по 23.06.2025 года.

3.1.2. Ознакомить учащегося и родителя с условиями настоящего Договора и правилами пребывания в лагере.

3.1.3. Обеспечить охрану здоровья и безопасность учащегося во время его пребывания в лагере.

3.1.4. Организовать безопасное сбалансированное двухразовое питание в соответствии с существующими нормами.

3.1.5. В случае необходимости оказать учащемуся первую доврачебную медицинскую помощь.

3.1.6. Уведомить родителя в случае заболевания учащегося.

3.1.7. Поддерживать и развивать индивидуальные творческие способности и интересы учащегося.

3.1.8. Создавать комфортные условия для пребывания.

3.1.9. Осуществлять индивидуальный подход к учащемуся в соответствии с его физическими и психологическими особенностями.

3.1.10. Уведомлять родителя о случаях неадекватного поведения учащегося.

3.1.11. Нести ответственность за безопасное пребывание учащегося в лагере.

3.1.12. Возвратить денежные средства родителю в случае уважительной причины непосещения учащимся лагеря при предоставлении следующих документов: заявления о возврате денежных средств; документа, подтверждающего уважительную причину непосещения учащимся лагеря (медицинская справка).

3.2. Родитель обязуется:

3.2.1. Обеспечить ежедневную явку учащегося в лагерь к началу работы лагеря и забирать до окончания работы лагеря (в соответствии с режимом работы лагеря).

3.2.2. Обеспечить учащегося одеждой и обувью по сезону для комфортного и безопасного отдыха, спорта, сменной обувью.

3.2.3. Предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья и отсутствии заболеваний у учащегося не ранее чем за 3 рабочих дня до начала смены.

3.2.4. Оплатить стоимость родительской платы, предусмотренную подпунктом 2.1.1 настоящего Договора, на расчетный счет Исполнителя, указанный в реквизитах.

3.2.5. На основании уведомления администрации лагеря забрать учащегося из лагеря в случаях:

- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах, нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории лагеря;

- вымогательства, угрозы, кражи, нанесения морального или физического ущерба другим детям;

- нанесения значительного материального ущерба лагерю;

- выявления у ребёнка хронических заболеваний в стадии обострения.

3.2.6. Информировать начальника лагеря, воспитателя или медицинского работника о предстоящем отсутствии учащегося, о случае заболевания или иной причине непосещения учащимся лагеря за 1 день.

3.2.7. Сообщить администрации лагеря о состоянии здоровья учащегося, об особенностях его поведения, о склонностях и интересах;

3.2.8. Возместить в установленном законодательством порядке ущерб, причиненный зданию, сооружению, оборудованию, инвентарю и другому имуществу Исполнителя, по вине учащегося.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. Отчислить учащегося из лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора.

3.3.2. Отправить учащегося из лагеря по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере, согласовав предварительно сопровождение учащегося домой.

3.4. Родитель имеет право:

3.4.1. Забрать учащегося ранее срока, установленного настоящим Договором по семейным обстоятельствам. Деньги в данном случае не возмещаются.

3.4.2. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха и оздоровления/отдыха учащегося.

3.4.3. Знакомиться с документами, регламентирующими работу лагеря.

4. Форс-мажорные обстоятельства

4.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) лагерь немедленно сообщает об этом Родителю, и совместно с ним принимают меры к эвакуации учащихся.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1 Исполнитель несет ответственность за соблюдение настоящего договора и обеспечения безопасности в пределах, установленных настоящим договором и действующим законодательством РФ; за жизнь и здоровье учащихся в порядке и условиях, установленных действующим законодательством.

5.2. Исполнитель не несет ответственность за сохранность вещей, денег, драгоценностей, средств мобильной связи, фотоаппаратов и иных личных вещей, не сданных на хранение сотрудникам лагеря.

5.3 Родитель несет ответственность за соблюдение условий настоящего Договора, за соблюдение инструктажей по безопасности и правил поведения в лагере, за ущерб, причиненный по вине учащегося.

5.4. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимной договоренности сторон путем составления письменного соглашения.

6. Разрешение споров

6.1. Споры, возникающие в ходе исполнения Договора, решаются путём переговоров.

6.2. Претензии по качеству оказываемых услуг предъявляются в ходе смены в администрацию лагеря. Стороны обязуются без промедления информировать друг друга обо всех обстоятельствах, делающих невозможным исполнение Договора.

6.3. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует до 23.06.25 года(включительно).

7.2. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

8. Реквизиты Сторон

Исполнитель:

МБОУ СОШ № 1

Адрес юридический: 172008, Тверкая обл,
г.Торжок, ул. Дзержинского, д.100

Адрес фактический: 172008,Тверская обл.
г.Торжок, ул. Дзержинского, д.100

Родитель (законный представитель):
ФИО _____

Документ, удостоверяющий личность:
Паспорт сер _____ № _____

ИНН/КПП 6915005453/ 691501001

БИК 012809001

р/с 03234643287500003600

Отделение Тверь Банка России //УФК по

Тверской области г.Тверь

К/сч 40102810545370000029

Адрес: _____

Телефон _____

Подпись _____

Директор _____ Е.А.Боброва