

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ №1
Протокол № 5
« 26 » августа 2020 г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ №1

Н.Ю.Евтинова/

приказ № 184

от « 26 » августа 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения учащихся на дому

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»

г. Торжка Тверской области

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации индивидуального обучения на дому учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать МБОУ СОШ №1 (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (статья 41, пункт 6), от 29.12.2012 года № 273, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х (12-х) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 г. № 1075, Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 г. № 362, с Письмом Департамента образования Тверской области «Об организации индивидуального обучения больных детей на дому» от 17.04.2000 г. №03-18/109.

1.2. Положение устанавливает категорию обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее Школа), индивидуально обучающихся на дому, определяет порядок предоставления больным детям, детям-инвалидам, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу, права на получение бесплатного общего образования на дому, проведения промежуточной и итоговой аттестации за курс основной и средней школ, управления образовательным процессом при обучении на дому, кадрового обеспечения и оплаты труда педагогических работников.

2. Основные задачи индивидуального обучения.

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация обучения на дому.

3.1. Организация обучения больных детей на дому осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

3.2. Учащийся другого общеобразовательного учреждения, имеющий

заклучение медицинского учреждения на обучения больного ребенка на дому (на период болезни), по заявлению родителей может быть переведен в общеобразовательное учреждение по месту жительства (не зависимо от наполняемости класса).

3.3. Обучение осуществляется на дому, в пределах часов, входящих в учебный план общеобразовательного учреждения, по заявлению родителей и решению администрации общеобразовательного учреждения.

3.4. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение (в сроки до достижения возраста 18 лет) при наличии следующих документов:

- заключения лечебно-профилактического учреждения;
- заявления родителями (законными представителями) на имя директора Школы об организации обучения их ребенка на дому;
- приказа директора Школы об организации индивидуального обучения.

3.5. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация Школы имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях учреждения.

3.6. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей.

3.7. При невозможности организовать обучение на дому больного ребенка силами своего педагогического коллектива, администрация Школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в учреждении.

3.8. Расписание занятий составляется на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов, разрабатываемых педагогом с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и утверждается директором Школы.

3.9. Занятия проводятся по расписанию, составленному зам. директора по УВР, курирующим данное направление образовательной деятельности.

Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком;
- расписанием занятий.

3.10. Каждый учитель ведет журнал индивидуальных занятий с обучающимися, в котором проставляется дата проведенного урока, записывается тема и содержание изученного материала, количество часов, домашнее задание и оценка.

3.11. Журнал индивидуальных занятий с обучающимися на дому является документом строгой отчетности. Количество часов, поставленных в журнале, не должно превышать недельную нагрузку обучающегося соответствующего класса.

**Примерный учебный план индивидуального обучения учащихся на дому
начальное общее образование**

Предмет	Учебная нагрузка, ч/неделю			
	1	2	3	4
Русский язык	2,5	2	2	2
Литературное чтение	1,5	1,5	1,5	1,25
Иностранный язык		1	1	1
Математика	2,5	2	2	2
Окружающий мир	1	1	1	1
Изобразительное искусство	0,125	0,125	0,125	0,125
Музыка	0,125	0,125	0,125	0,125
Технология	0,125	0,125	0,125	0,125
Физическая культура	0,125	0,125	0,125	0,125
ОРКСЭ				0,25
Итого часов:	8	8	8	8

**Примерный учебный план индивидуального обучения учащихся на дому
основное общее и среднее общее образование**

Предмет	Учебная нагрузка, ч/неделю						
	5	6	7	8	9	10	11
Русский язык	2,5	2	2	2	2	1	1
Литература	1	1	1	0,75	1	2	2
Иностранный язык	1	1	1	0,75	1	1	1
Математика	3	3	2	2	2	2	2
Информатика и ИКТ				0,125	0,5	0,5	0,5
История	1	0,75	0,75	0,5	0,75	0,75	0,75
Обществознание		0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
География		0,75	0,75	0,75	0,75	1	1
Природоведение	1						
Биология		0,75	0,75	0,75	0,75	1	1
Физика			1	0,75	0,75	1	1
Химия				0,75	0,75	1	1
Изобразительное искусство	0,125	0,125	0,125	0,125	0,125		
Музыка	0,125	0,125	0,125	0,125	0,125		
Технология	0,125	0,125	0,125	0,125			
Предпрофильная подготовка					0,125		
ОБЖ				0,125		0,25	0,25
Физическая культура	0,125	0,125	0,125	0,125	0,125	0,125	0,125
МХК						0,125	0,125
Итого часов:	10	10	10	10	11	12	12

Примечания:

Курсы с малым количеством часов рекомендуется изучать по полугодиям (учебным четвертям).

4. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся, обучающихся на дому

4.1.. Для осуществления контроля уровня освоения государственных образовательных стандартов детьми, обучающимися на дому, по итогам учебной четверти и года учителями проводятся контрольные работы.

4.2. Решение о переводе больных детей, детей-инвалидов в следующий класс принимает педагогический совет школы на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых отметок.

4.3 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школа создает аттестационную комиссию.

4.6. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.7. Обучающиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. Больные дети, дети-инвалиды, освоившие образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения, на основании решения педагогического совета школы допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

4.9. Обучающиеся 9-х, 11-х классов, не освоившие образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования не

допускаются к прохождению государственной (итоговой) аттестации и получают справки об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца или по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение.

4.10. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется в полном соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 (12) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

4.11. При успешном прохождении государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего или среднего (полного) общего образования детям, обучавшимся на дому, выдается документ об окончании соответствующего уровня образования установленного государственного образца.

4.12. Лицам, не завершившим образование, выдаётся справка установленного образца.

4.13. Лица, не прошедшие государственной аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти её повторно, но не ранее, чем через год.

4.14. Для выпускников 9-х, 11-х классов, обучавшихся по состоянию здоровья на дому (детей-инвалидов, детей с ОВЗ) государственная (итоговая) аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

4.15. Выпускники 9-х классов, дети с ОВЗ и дети-инвалиды, могут проходить государственную (итоговую) аттестацию в традиционной или новой форме по своему выбору.

4.16. Государственная (итоговая) аттестация детей с ОВЗ, детей-инвалидов, выпускников 11 (12) классов по желанию ребенка и (или) на основании заявления родителей (законных представителей) может проводиться в форме единого государственного экзамена либо государственного выпускного экзамена.

4.17. Условия организации и проведения ЕГЭ для учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.18. Для определения необходимых условий проведения ЕГЭ выпускник с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в ЕГЭ должен предоставить один из следующих документов (оригинал или ксерокопию):

- заключение ВК;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.19. Участники ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами: медицинскими приборами и

препаратами, показанными для экстренной помощи. Слепые участники ЕГЭ могут иметь при себе письменный Брайлевский прибор, слабовидящие участники ЕГЭ - лупу или иное увеличительное устройство.

4.20. При проведении экзамена присутствуют ассистенты, которые оказывают участникам ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую и медицинскую помощь. Во время проведения экзамена для участников ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья в аудиториях при необходимости может быть организовано питание и перерывы для проведения медико-профилактических процедур.

5. Финансовое обеспечение индивидуального обучения учащихся на дому

5.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно в объеме:

1 - 4-е классы	5 - 8-е классы	9 класс	10 - 11-е классы
8 часов в неделю	10 часов в неделю	11 часов в неделю	12 часов в неделю

Финансирование индивидуального обучения на дому осуществляется в соответствии с нормативами, установленными действующим законодательством.

5.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

5.3. В случае болезни учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим учителем.

5.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

5.5. Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями). В этом случае заместитель директора по учебно-воспитательной работе готовит распоряжение, в котором указывает, что в связи с болезнью учителя, работающего с учеником на дому, уроки переносятся на другое время. Перенос занятий необходимо согласовать с родителями (законными представителями) и получить их письменное согласие (в свободной форме).

5.6. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация школы представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому

Участникам образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация).

6.1. Права и обязанности обучающихся в форме индивидуального обучения на дому.

Обучающийся в форме индивидуального обучения **на дому имеет право:**

- получать полное общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также - моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

Обучающийся в форме индивидуального обучения **на дому обязан:**

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

6.2. Права и обязанности родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) детей **имеют право:**

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения.

Родители (законные представители) детей **обязаны:**

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение - об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

6.3. Права и обязанности педагогических работников.

Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные Законом «Об образовании в Российской Федерации».

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несет ответственность за их реализацию в полном объеме;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий.

Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями - контролировать ведение дневника;
- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

Администрация школы обязана:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения учащихся на дому;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

7. Порядок управления образовательным процессом.

Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы.

В компетенцию администрации образовательного учреждения входят следующие управленческие действия:

- принятие решения об организации образовательного процесса;
- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;
- контроль за распределением и использованием денежных средств.

8. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий.

8.1. На каждого учащегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденными руководителем образовательного учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий.

8.2. На Странице «Сводная ведомость учета успеваемости обучающихся» у детей,

находящихся на домашнем обучении, в колонке «Фамилия, имя, отчество» классный руководитель производит запись «индивидуальное обучение, приказ от № _____ с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.».

Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения. В журнал класса, в котором есть обучающиеся на дому, вкладывается копия приказа.

8.3. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: дневник, тетрадь учащегося.

8.4. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.

Приложение 1.
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №1»
Н.Ю. Евтинова
Приказ № _____
« _____ » _____ г.

Расписание уроков индивидуального обучения на дому
ученика(цы) _____ класса

(ФИО)

№	Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница

№	Предмет	Кол-во часов в неделю	ФИО учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

С расписанием уроков ознакомлены:

(ФИО родителя или законного представителя)

« _____ » _____ 20__ г.

(ФИО классного руководителя)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 2.

Директору МБОУ «СОШ №1»
Н. Ю. Евтиновой

от _____
(ФИО родителя (или законного представителя))

заявление.

Прошу Вас организовать обучение на дому (на базе школы согласно индивидуальному расписанию) моего(-ей) сына (дочери), ученика(-цы) _____ класса _____ года
(Ф.И.О. учащегося)
рождения, проживающего(-ую) по адресу _____
_____ с _____ по _____ из расчета
_____ часов в неделю.

Основание:
заключение ВК № _____ от _____; (прилагается)
(диагноз _____).

Примечание: ребенок является / не является инвалидом (нужное подчеркнуть).

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Дата «__» _____ 20__ г.

(подпись родителя)

(расшифровка подписи)