

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ №1

протокол № 5
«26» 08 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ №1

Григорьев В.В. Евгенова

приказ №

«27» 08 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Торжка Тверской области

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее Школа) разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с дополнениями), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с дополнениями), Уставом образовательного учреждения и другими нормативными актами.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Порядок и основания перевода учащихся из класса в класс.

2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод учащихся в следующий класс производится по решению педагогического совета Школы и утверждается приказом директора школы.

2.1.2. Перевод из класса в класс в рамках одной параллели возможен по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, рекомендациям учителей. Решение о переводе принимается директором Школы.

2.1.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в

соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.4. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.1.5. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.2. Порядок и основания перевода учащихся из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

2.2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2.2. Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (директор Школы) обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.2.3. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.2.4. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося, в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2.5. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.6. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2.7. Исходная организация выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;

- медицинскую карту;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.2.9. Указанные в подпункте 2.2.7. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.2.10. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2.11 Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в подпункте 2.2.7. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.2.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.2.13. При принятии решения о прекращении деятельности образовательной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе в случае прекращения своей деятельности уведомляет совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2.2., на перевод в принимающую организацию.

2.2.14. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся (аннулирование лицензии, приостановление действия лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе). Школа уведомляет учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных

представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет в течение пяти рабочих дней.

2.2.15. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.2.13. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от Школы о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

2.2.16. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них учащихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода учащихся.

2.2.17. Школа доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2.2., на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.2.18. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2.2. издается распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.2.19. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.2.20. Школа передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2.2., личные дела обучающихся.

2.2.20. На основании предоставленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода с указанием основания (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе). В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Понятие «отчисление учащегося» означает издание распорядительного акта учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о прекращении образовательных отношений.

3.2. Учащийся может быть отчислен из Школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в учреждение;
- 3) по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 4) при переводе в специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение на основании заключения психолога - медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей);
- 5) по направлению учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию в соответствии с постановлением (приговором) суда;
- 6) по направлению учащегося на государственное воспитание в случае лишения его опеки родителей (законных представителей);
- 7) по обстоятельствам, не зависящим от участников образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.3. Отчисление учащихся производится приказом директора школы.

3.4. Отчисление по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается:

- причина выбытия и место выбытия (при выбытии за пределы города);
- причина выбытия и наименование образовательного учреждения, в которое переводится учащийся (при выбытии в пределах города и района). При отчислении учащегося учреждение обязано в 3-дневный срок (при выбытии в пределах города и района) или в месячный срок (при выбытии в пределах России) получить справку - подтверждение о прибытии учащегося в образовательное учреждение по новому месту жительства.

3.5. За неисполнение или нарушение устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

3.6. По решению педагогического совета Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков несовершеннолетний учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может быть отчислен из Школы. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.8. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из образовательного учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Учащиеся Школы, отчисленные за непрохождение государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или за получение на государственной итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной государственной итоговой аттестации в Школу на период времени, не превышающий предусмотренный на государственную итоговую аттестацию.

4.3. Решение о восстановлении учащихся принимает директор Школы в форме издания приказа.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует до его отмены в установленном порядке.