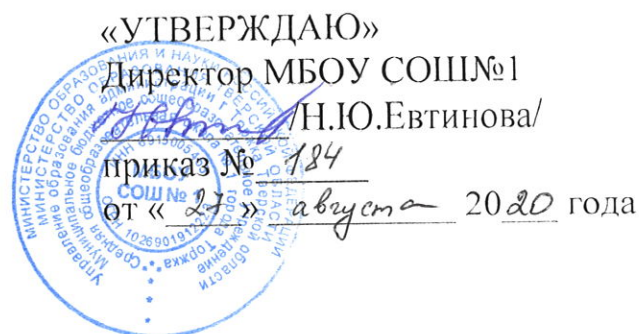


Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ №1
Протокол № 5
« 26 » августа 2020 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о годовом календарном учебном графике муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Торжка Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о годовом календарном учебном графике муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Торжка Тверской области разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Устава МБОУ СОШ № 1, рекомендаций Управления образования администрации г. Торжка и регламентирует структуру, сроки и порядок выполнения годового календарного учебного графика.

1.2. Годовой календарный учебный график МБОУ СОШ № 1 определяется приказом директора в начале учебного года.

1.3. Годовой календарный учебный график МБОУ СОШ № 1 действует в течение учебного года.

1.4. Директор школы имеет право вносить изменения и дополнения в годовой календарный учебный график.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Обеспечение сохранения единого образовательного пространства.
- 2.2. Обеспечение оптимизации учебного процесса школы.
- 2.3. Создание благоприятных условий обучения учащихся школы с целью укрепления и сохранения их здоровья

3. Структура годового календарного учебного графика (очная форма обучения)

3.1. Годовой календарный учебный график МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» для очной формы обучения содержит:

- Срок начала учебного года.
- Сроки окончания учебного года.
- Сроки начала и окончания учебных четвертей.
- Продолжительность учебных четвертей с указанием количества учебных дней и недель.
- Количество учебных недель за год.
- Сроки начала, окончания и продолжительность (в днях) осенних, зимних и весенних каникул.

– Сроки начала, окончания и продолжительность (в днях) дополнительных каникул для учащихся 1 классов.

3.2. Годовой календарный учебный график МБОУ СОШ №1 регламентирует:

– Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах.

– Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации в 9-х и 11-х классах.

– Сроки проведения мероприятий по подготовке детей к школе.

– Сроки проведения мероприятий по охране жизни и здоровья детей.

– Сроки проведения общешкольных спортивных, культурно-массовых мероприятий, конференций.

– Сроки проведения мероприятий по работе с родителями.

4. Структура годового календарного учебного графика (заочная форма обучения)

4.1. Годовой календарный учебный график МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» для заочной формы обучения содержит:

– Срок начала учебного года.

– Сроки окончания учебного года.

– Сроки начала и окончания первого и второго полугодий.

– Продолжительность учебных полугодий с указанием количества учебных недель.

– Количество учебных недель за год.

– Сроки начала, окончания и продолжительность (в днях) зимних каникул.

4.2. Годовой календарный учебный график МБОУ СОШ №1 регламентирует:

– Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах.

– Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации в 9-х и 12-х классах.

5. Сроки выполнения годового учебного календарного графика

5.1. Сроки выполнения годового учебного календарного графика МБОУ СОШ №1 (даты начала и окончания учебных четвертей, полугодий; даты начала и окончания каникул) на каждый учебный год принимаются решением педагогического совета школы, утверждаются приказом директора школы ежегодно, не позднее 1 сентября.

5.2. За две недели до окончания текущей учебной четверти, полугодия, учебного года издается приказ директора МБОУ СОШ №1 об организованном завершении учебной четверти, полугодия, учебного года и проводится педагогический совет.