

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.09.2018

№ 1459/пк

г. Тверь

Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тверской области в 2019 году»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп «Об утверждении Положения о Министерстве образования Тверской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тверской области в 2019 году» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования Тверской области, начальника управления общего и профессионального образования Министерства образования Тверской области Коваленко Ю.Н.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2018.

**И.о. Министра образования
Тверской области**



Д.А. Куликов

Приложение к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 27.09.2018 № 1459/ДК

ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тверской области в 2019 году»

| № п/п | Мероприятие | Срок | Ответственные исполнители |
|----------|--|------------------|--|
| 1. | 1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) и государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11) в 2018 году | Август 2018 года | Министерство образования Тверской области (далее – МО ТО), государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей (далее - ГБОУ ДПО ТОИУУ) государственное бюджетное |
| | Инвариантная часть | | |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | | | учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее - ГБУ ТО ЦОКО) |
| 2. | Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году | Сентябрь 2018 года | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО |
| 3. | Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий по каждому учебному предмету (русский язык, математика, физика, химия, литература, география, иностранный язык, обществознание, история) в 2018 году и направление в ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) | До 14 августа 2018 года | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО |
| 4. | Обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11 и определение направлений повышения качества образования в 2019 году: на коллегии Министерства образования Тверской области с руководителями муниципальных органов управления образованием и директорами школ; на заседании Межведомственной рабочей группы по ЕГЭ при заместителе Председателя Правительства Тверской области; на видеоконференции с руководителями муниципальных органов управления образованием; рабочее совещание с председателями предметных комиссий; рабочее совещание с руководителями | Сентябрь 2018 года Февраль 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, муниципальные органы управления образованием (далее - МОУО), образовательные организации (далее - ОО) |
| | | Август 2018 года – апрель 2019 года | |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| | муниципальных методических служб; учебно-методические мероприятия для педагогических работников и руководителей образовательных организаций | | | |
| 5. | Организация семинаров-совещаний по результатам контрольных мероприятий, проведенных в период государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2018 году | Сентябрь-октябрь 2018 | МО ТО | |
| Вариативная часть | | | | |
| 1. | Издание сборника статистико-аналитических материалов итогам проведения ГИА-9 «Результаты государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам на территории Тверской области в 2019 году» | Сентябрь 2018 года | ГБУ ТО ЦОКО | |
| 2. | Издание сборника статистико-аналитических материалов по итогам проведения ГИА-11: «Единый государственный экзамен в Тверской области: анализ результатов, 2018 год» | Сентябрь 2018 года | ГБУ ТО ЦОКО | |
| 3. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональном публичном отчете | Август 2018 года | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО | |
| 4. | Издание электронных сборников аналитических отчетов предметных комиссий с описанием выявленных проблем для использования в работе учителями – предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 | Август – сентябрь 2018 года | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО | |
| 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | | |

| Инвариантная часть | | |
|--------------------|--|--|
| 1. | <p>Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании.</p> <p>Подготовка обучающихся к пересдаче ГИА-11 по обязательным предметам: русский язык и математика на базовом уровне.</p> <p>Подготовка обучающихся к пересдаче ГИА-9</p> | <p>Июнь-сентябрь 2019 года</p> <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО</p> |
| 2. | <p>Корректировка и реализация программ курсов повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11.</p> <p>Разработка модулей по повышению качества преподавания русского языка, математики, химии, биологии, физики в рамках проведения курсов повышения квалификации учителей</p> <p>Разработка модуля по повышению качества преподавания учебных предметов для руководителей образовательных организаций в рамках проведения курсов повышения их квалификации</p> | <p>Сентябрь 2018 – июнь 2019 года</p> <p>ГБОУ ДПО ТОИУУ</p> |
| Вариативная часть | | |
| 1. | <p>Разработка плана-графика мониторинга оценки качества общего образования в Тверской области на 2019 год</p> | <p>Сентябрь - октябрь 2018 года</p> <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО</p> |
| 2. | <p>Разработка и реализация плана-графика проведение оценочных процедур по математике в</p> | <p>Сентябрь 2018 года – май 2019 года</p> <p>ГБУ ТО ЦОКО</p> |

| | | | |
|---|---|------------------------------------|---------------------------------------|
| | 2018/2019 учебном году в школах с низкими результатами ЕГЭ-2018, в том числе вечерних общеобразовательных школах и малочисленных сельских школах | | |
| 3. | Разработка и реализация плана-графика проведение оценочных процедур по русскому языку в школах, в которых все обучающиеся при написании сочинения в декабре 2018 года получили «зачет» по всем критериям | Сентябрь 2018 года – май 2019 года | ГБУ ТО ЦОКО |
| 4. | Разработка плана мероприятий по повышению качества общего образования на основании мониторинга, проведенного в соответствии с приказом Минобрнауки России от 27.01.2017 № 69 «О проведении мониторинга качества образования» | Ноябрь – декабрь 2018 года | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО |
| 5 | Разработка модулей по повышению качества преподавания учебных предметов (русский язык, математика, химия, физика, биология, история, обществознание, информатика и ИКТ, география, литература, английский, немецкий, французский язык) в рамках проведения курсов повышения квалификации учителей | сентябрь-октябрь 2018 | ГБОУ ДПО ТОИУУ |
| 3. Нормативное правовое обеспечение ГИА | | | |
| Инвариантная часть | | | |
| 1. | Подготовка нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году: | | МО ТО |

| | | |
|--|---------------------------|---------------------------------|
| <p>приказ «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тверской области в 2019 году»</p> <p>приказ об организационно-технологическом сопровождении ГИА, возложения функций на региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ)</p> | <p>Сентябрь 2018 года</p> | <p>МО ТО</p> |
| <p>приказы об утверждении инструкций для</p> <ul style="list-style-type: none"> – членов ГЭК; – организаторов в пунктах проведения экзамена (далее – ППЭ); – экспертов и председателей предметных комиссий | <p>Ноябрь 2018 года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО</p> |
| <p>приказы об утверждении инструкций для</p> <ul style="list-style-type: none"> – членов ГЭК; – организаторов в пунктах проведения экзамена (далее – ППЭ); – экспертов и председателей предметных комиссий | <p>Январь 2019 года</p> | <p>МО ТО</p> |
| <p>подготовка региональных нормативных правовых актов по организации и проведению устного собеседования по русскому языку, в том числе приказы:</p> <p>об утверждении мест регистрации для участия в устном собеседовании по русскому языку;</p> <p>о порядке и сроках проверки устного собеседования по русскому языку</p> <p>Подготовка региональных нормативных правовых актов по организации и проведению итогового сочинения (изложения), в том числе приказы:</p> <p>об утверждении мест регистрации для участия в</p> | <p>Декабрь 2018 года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО</p> |
| | <p>Ноябрь 2018 года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>итоговом сочинении (изложении); об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения); о порядке и сроках проверки итогового сочинения (изложения); об определении места, порядка и сроков хранения, уничтожения оригиналов бланков об утверждении комиссии для повторной проверки итогового сочинения (изложения); о проведении итогового сочинения (декабрь, февраль, май) ГИА-9 Приказ о назначении лиц, ответственных за тиражирование и упаковку, подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов ГИА-9. Приказы об утверждении: состава и положения о государственной экзаменационной комиссии основного общего образования (далее - ГЭК-9); пунктов проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), ГВЭ-9 положений о предметных, конфликтной комиссиях по проведению ГИА-9; персонального состава председателей и членов предметных комиссий по каждому учебному предмету; персонального состава конфликтной комиссии</p> | <p>Ноябрь 2018 года Ноябрь 2018 года Ноябрь 2018 года Ноябрь 2018 года Декабрь 2018, февраль, май 2019 года Март 2019 года Ноябрь 2018 года Декабрь 2018 года Декабрь 2018 года Январь 2019 года Март 2019 года Март 2019 года</p> | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>ГИА-9; руководителей и организаторов ППЭ; ППЭ, персонального состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, технические специалисты, ассистенты, специалисты по проведению инструктажа при проведении лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники); приказ об аккредитации общественных наблюдателей при проведении ГИА- 9; о проведении ГИА-9 в досрочный, основной и дополнительные периоды по учебным предметам об определении минимального количества баллов</p> <p>ГИА-11 Приказ о назначении лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов ГИА-11. Приказы об утверждении: состава (кроме председателя и заместителя председателя ГЭК) и положения о ГЭК-11; мест регистрации на ГИА-11, пунктов проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), ГВЭ-11 положений о предметных, конфликтной комиссиях по проведению ГИА-11; персонального состава членов предметных комиссий по каждому учебному предмету; персонального состава членов конфликтной</p> | <p>Март 2019 года Март – апрель 2019 года</p> <p>Март – апрель 2019 года</p> <p>Апрель-май 2019 года</p> <p>Апрель-сентябрь 2019 года</p> <p>Июнь 2019 года</p> <p>Декабрь 2018 года</p> <p>Декабрь 2018 года</p> <p>Декабрь 2018 года</p> <p>Март 2019 года</p> <p>Март 2019 года</p> <p>Март 2019 года</p> | |
|--|--|--|--|

| | | | |
|---|--|---|---------------------------------|
| | <p>комиссии ГИА-11; руководителей и организаторов ППЭ; персонального состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (технические специалисты, ассистенты, специалисты по проведению инструктажа при проведении лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники); о проведении готовности ППЭ в досрочный, основной, сентябрьский периоды приказ об аккредитации общественных наблюдателей при проведении ГИА-11; о проведении ГИА-11 в досрочный, основной и сентябрьский периоды по учебным предметам; приказ о назначении ответственного грузополучателя</p> | <p>Март – апрель 2019 Март – апрель 2019 Февраль, апрель, август 2019 года</p> <p>Март-сентябрь 2019 года</p> <p>Март-сентябрь 2019 года</p> <p>Март-сентябрь 2019 года</p> <p>Январь 2019 года</p> | |
| 2. | <p>Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11</p> | <p>Октябрь 2018 года - май 2019 года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО</p> |
| <p>Вариативная часть</p> | | | |
| 1. | <p>Приведение нормативной правовой документации регионального и муниципального уровней в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами</p> | <p>В течение года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО</p> |
| 2. | <p>Формирование и утверждение приказов, методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11</p> | <p>В соответствии с порядком проведения ГИА -9 и ГИА-11</p> | <p>МО ТО</p> |
| <p>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</p> | | | |

| Инвариантная часть | | |
|--------------------|---|--|
| | Декабрь 2018 года | МО ТО |
| 1. | <p>Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе на: выплаты компенсаций лицам, привлекаемых к проведению ГИА; видеонаблюдение; дооборудование РЦОИ, ППЭ; каналы связи; обновление электронных подписей</p> | |
| 2. | <p>Размещение заказов на выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА:</p> <p>Приобретение конвертов для ГИА-9</p> <p>Закупка АИС-9</p> <p>закупка программного обеспечения</p> <p>оказание услуг по обеспечению видеотрансляции при проведении ЕГЭ в 2019</p> <p>оказание услуг по проведению обследования систем персональных данных и проектированию системы защиты персональных данных в информационных системах персональных данных</p> <p>оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту копировально-множительной техники</p> <p>поставка бумаги для офисной техники</p> <p>поставка офисной техники: принтеров, сканеров и компьютеров с целью оснащения ППЭ и РЦОИ</p> <p>оказание услуг по заправке картриджами для</p> | <p>Март 2019</p> <p>Декабрь 2018</p> <p>Январь 2019 года</p> <p>Февраль 2019 года</p> <p>Февраль 2019 года</p> <p>Март 2019 года</p> <p>Март 2019 года</p> <p>Март 2019 года</p> <p>Март 2019 года</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | <p>принтеров поставка картриджей для принтеров поставка канцелярских товаров</p> | <p>Март 2019 года Март 2019 года</p> | |
| 3. | <p>Заключение договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА</p> | <p>В течение года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО</p> |
| 4. | <p>Создание условий для развития системы оценки качества основного общего и среднего общего образования (финансовое обеспечение организации и проведения ГИА в рамках государственной программы Тверской области «Развитие образования Тверской области» на 2019-2024 годы)</p> | <p>В течение года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО</p> |
| <p>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p> | | | |
| <p>Инвариантная часть</p> | | | |
| 1. | <p>Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне: лиц, ответственных за формирование региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее – РИС); членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; ассистентов; технических специалистов ППЭ; членов конфликтной комиссии;</p> | <p>Ноябрь 2018 – январь 2019 Февраль – апрель 2019</p> | <p>МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО</p> |

| | | | | |
|-------------------|--|---------------------------------|--|---------------------------------------|
| | общественных наблюдателей; лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА | | | |
| 2. | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | В течение года | | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО |
| 3. | Обучение экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | Март 2019 года | | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, ГБОУ ДПО ТОИУУ |
| 4. | Проведение квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной) | Март 2018 года | | ГБУ ТО ЦОКО, ГБОУ ДПО ТОИУУ |
| Вариативная часть | | | | |
| 1. | Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, на выездных межмуниципальных семинарах | В течение года | | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО |
| 2. | Организация межрегионального обмена опытом по обучению лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | Январь - август 2019 года | | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ |
| 3. | Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | Ноябрь 2018 года- май 2019 года | | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО |
| 4. | Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий Российской Федерации, проводимых ФИПИ | По графику ФИПИ | | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО |
| 5. | Разработка программ для обучения экспертов на | Ноябрь-декабрь 2018 года | | ГБОУ ДПО ТОИУУ |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>основе методических рекомендаций ФИПИ, с включением основ законодательства Российской Федерации в области образования, вопросы предметно-методической деятельности экспертов, практические занятия по оцениванию работ с развернутым ответом, вопросы этики, психологии, информационной безопасности</p> | | |
| 6. | <p>Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) с индивидуальными комплектами</p> | <p>Февраль – апрель 2019 года по графику ФИПИ</p> | <p>МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО</p> |
| 7. | <p>Обучение руководителей ППЭ и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Доставка КИМ в ППЭ», «Сканирование ЭМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, работе с модулем «Мониторинг ЕГЭ в ППЭ»</p> | <p>Февраль – апрель 2019 года по графику ФИПИ</p> | <p>МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ ТО ЦОКО</p> |
| <p>6. Организационно-техническое сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</p> | | | |
| <p>Инвариантная часть</p> | | | |
| 1. | <p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябре 2018 года</p> | <p>Июль-август 2018 года</p> | <p>МО ТО, МОУО, ОО</p> |
| 2. | <p>Организация работы РЦОИ и внесение данных в РИС:</p> | <p>Октябрь 2018 года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, Государственное бюджетное учреждение Тверской области</p> |
| | <p>формирование состава лиц, ответственных за</p> | <p>Октябрь 2018 года</p> | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| «Центр информатизации образования» (далее - ГБУ «Тверь-ИнформОбр»), МОУО | формирование РИС | | Октябрь 2018 года |
| | формирование сведений по местам регистрации на участие в ГИА | | В течение года |
| | обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействию с федеральной информационно-системной обеспеченной проведения государственной итоговой аттестации | | Ноябрь 2018 года, январь, февраль 2019 года |
| | проведение семинаров по вопросам формирования РИС | | В течение года |
| | информирование руководителей образовательных организаций, населения, общественности по вопросам организации и проведения ГИА | | В течение года |
| | обеспечение работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА в формах ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ | | В течение года |
| | сопровождение деятельности ГЭК, предметных и конфликтной комиссий | | Октябрь-ноябрь 2018 |
| | организация работы каналов связи и подключение сети передач федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ) | | Октябрь-ноябрь 2018 |
| | сбор сведений в МОУО и ОО | | До 10.10.2018 |
| | обеспечение унифицированной кодировки ОО, принимающих участие в ГИА в 2019 году | | до 07.10.2018, до 13.01.2019 |
| | выгрузка сведений по ОО и резервное копирование | | (в зависимости от этапа формирования РИС) |

| | |
|---|-------------------------------------|
| консультирование по вопросам формирования РИС | В течение года |
| сбор сведений об участниках устного собеседования по русскому языку ГИА-9 | Декабрь 2018 года |
| сбор сведений по местам проведения итогового сочинения (изложения) | Ноябрь 2018 года |
| сбор сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА | До 17.11.2018 |
| организация приема заявлений на участие в ЕГЭ и согласий на обработку персональных данных от выпускников прошлых лет и обучающихся организаций профессионального образования | Ноябрь 2018 года – январь 2019 года |
| обновление программного обеспечения (далее – ПО) | В течение года |
| ознакомление специалистов с установленным ПО в части формирования региональной информационной системы (далее – РИС) | По мере поступления из ФЦТ |
| внесение в РИС сведений по МО ТО, РЦОИ, МОУО и ОО, выпускникам текущего года | До 18.11.2018 |
| отнесение участников итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях исполняющих наказание в виде лишения свободы | До 18.11.2018 |
| отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц, | До 18.11.2018 |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования (при наличии у такой образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования)</p> | | |
| | <p>сбор и выверка сведений по участникам сочинения (изложения)</p> | <p>До 18.11.2018 До 21.01.2019 До 22.04.2019</p> | |
| | <p>отнесение участников итогового сочинения (изложения) к категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей - инвалидов или инвалидов</p> | <p>В течение двух дней с момента получения информации</p> | |
| | <p>формирование сведений по ППЭ и аудиторному фонду. Внесение в РИС сведений по ППЭ и аудиторному фонду ППЭ</p> | <p>До 06.02.2019</p> | |
| | <p>внесение в РИС сведений о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)</p> | <p>До 18.11.2018</p> | |
| | <p>взаимодействие с публичным акционерным обществом «Ростелеком» (далее - ПАО</p> | <p>В течение года</p> | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>«Ростелеком») по вопросу оснащения ППЭ системой видеонаблюдения</p> <p>сбор сведений по персональному составу предметных комиссий, подготовка писем на согласование с учредителями</p> <p>согласование с учредителями списков предметных комиссий ЕГЭ и ОГЭ</p> <p>проведение репетиционного экзамена по математике (профильный уровень) (сбор сведений об участниках, печать экзаменационных материалов (далее – ЭМ), обработка, выдача результатов)</p> <p>печать бланков итогового сочинения (изложения)</p> <p>планирование сочинения (изложения).</p> <p>Распределение участников по местам проведения сочинения</p> <p>печать и пакетирование бланков итогового сочинения (изложения)</p> <p>проведение итогового сочинения (изложения)</p> | <p>До 20.11.2018</p> <p>До 10.12.2018</p> <p>10.12.2018 – 22.12.2018</p> <p>До 30.11.2018, до 01.02.2019, до 02.05.2019, в зависимости от сроков проведения</p> <p>За две недели до даты проведения сочинения</p> <p>До 30.11.2018 до 01.02.2019 до 02.15.2019</p> <p>05.12.2018 06.02.2019 08.05.2019</p> <p>в зависимости от сроков</p> | |
|--|--|---|--|

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>обработка бланков итогового сочинения (изложения)</p> <p>внесение в РИС сведений о результатах обработки итогового сочинения (изложения)</p> <p>размещение образов бланков сочинения (изложения) на сервере РЦОИ</p> <p>подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения)</p> <p>согласование с МОУО заявки на экзаменационные материалы, внесение сведений о заказе ЭМ в РИС</p> <p>сбор сведений об участниках ГИА, с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ГИА и категориям участников ГИА</p> <p>внесение сведений в РИС об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА</p> | <p>проведения</p> <p>В течение 10 дней после проведения</p> <p>14.12.2018, 15.12.2019, 11.05.2019</p> <p>В течение 5 рабочих дней после ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения)</p> <p>до 23.12.2018 до 24.02.2019 до 20.05.2019</p> <p>В течение двух недель после получения результатов</p> <p>До 20.01.2019 до 10.02.2019</p> <p>в зависимости от этапа</p> <p>До 01.02.2019</p> <p>До 05.02.2019</p> | |
|--|---|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>сбор и внесение в РИС сведений о работниках ППЭ: руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели, реквизиты акта органа исполнительной власти (далее – ОИВ) для ГИА</p> <p>сбор и внесение в РИС сведений о членах ГЭК, которым не предполагается выдача ЭЦП</p> <p>сбор и внесение в РИС сведений об общественных наблюдателях, реквизиты акта ОИВ для ГИА</p> <p>формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ</p> <p>обновление подсистемы РИС «Планирование ЕГЭ»</p> <p>установление статуса «Допуск к ГИА»</p> <p>тиражирование и пакетирование КИМ для проведения ОГЭ</p> <p>запись на электронные носители текстов изложения для проведения ОГЭ по русскому языку, текстов для проведения устной части ОГЭ по иностранному языкам, русскому языку</p> <p>сопровождение тестирования лиц, претендующих на позиции «ведущего» и «старшего» экспертов предметных комиссий с помощью интернет системы ПО «Эксперт ЕГЭ»</p> <p>печать и выдача уведомлений на участие в ГИА</p> | <p>До 04.03.2019 до 13.05.2019 в зависимости от этапа</p> <p>До 04.03.2019 до 13.05.2019 в зависимости от этапа</p> <p>Не позднее 1 дня до экзамена</p> <p>Февраль 2019 года</p> <p>по получению из ФЦТ</p> <p>В течение двух дней со дня принятия решения</p> <p>По отдельному графику</p> <p>По отдельному графику</p> <p>Март 2019 года</p> <p>Не позднее чем за 2 недели</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | <p>внесение в РИС сведений по членам предметных комиссий с указанием их статусов</p> <p>выверка сведений, внесенных в РИС по участникам, сотрудникам ППЭ, членам предметных комиссий, членам ГЭК</p> <p>внесение коррекций по результатам проведения выверки</p> <p>планирование ГИА. Автоматизированное распределение по ППЭ участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ. Назначение и распределение сотрудников ППЭ</p> <p>подготовка сервера, рабочих станций, принтеров, сканеров в сегменте ЛВС для выполнения функций РЦОИ при проведении ГИА</p> <p>назначение общественных наблюдателей, прошедших аккредитацию на экзамен. Распределение общественных наблюдателей по ППЭ</p> <p>обеспечение работы станции приемки ЭМ, внесение сведений о полученных ЭМ в РИС. Распределение ЭМ по ППЭ</p> <p>взаимодействие с Федеральным Управлением</p> | <p>до соответствующих экзаменов</p> <p>Не позднее чем за 2 недели до соответствующих экзаменов</p> <p>До 10.03. 2019</p> <p>До 20.03. 2019</p> <p>За две недели до начала этапа</p> <p>За две недели до даты проведения ГИА</p> <p>Не позднее чем за 1 день до экзамена</p> <p>Не позднее чем за 1 день до каждого экзамена</p> <p>За неделю до каждого</p> |
|--|--|---|

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>спецсвязи по Тверской области: согласование графиков получения и выдачи ЭМ</p> <p>организация передачи ЭМ через членов ГЭК в ППЭ и приема ЭМ из ППЭ в РЦОИ после проведения экзаменов. Учет ЭМ с использованием станции приемки</p> <p>обеспечение обработки ЭМ. Внесение в РИС отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков</p> <p>внесение в РИС сведений об использовании ЭМ</p> <p>обеспечение обработки и проверки экзаменационных материалов участников ГИА</p> <p>обеспечение деятельности предметных комиссий при проведении ГИА</p> <p>формирование базы договоров, заключаемых с</p> | <p>экзамена</p> <p>В день проведения ГИА</p> <p>В течение дня проведения экзамена</p> <p>Не позднее 1 суток после экзамена</p> <p>Основные сроки: 6 календарных дней: русский язык; 4 календарных дня: математика (проф.), предметы по выбору; 3 календарных дня: математика (баз.); Досрочные и дополнительные сроки 3 календарных дня после каждого экзамена</p> <p>В дни проверки работ участников ГИА</p> <p>В течение всего периода</p> | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>экспертами предметных комиссий, сотрудниками ППЭ, членами ГЭК, членами конфликтной комиссии, привлекаемыми техническими сотрудниками и пр.</p> <p>формирование сведений о выявленных общественных наблюдателями нарушениях при поведении ГИА. Внесение в РИС сведений о выявленных общественными наблюдателями нарушениях при проведении ГИА</p> <p>передача электронных файлов с результатами проверки развернутых ответов участников ГИА для дальнейшей обработки в ФЦТ</p> <p>формирование протоколов с результатами ГИА и их передача в ОМСУ</p> <p>размещение отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков в сервисе ознакомления с результатами ГИА</p> <p>сопровождение приема и рассмотрения апелляций участников ГИА</p> <p>внесение в РИС сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами</p> <p>внесение в РИС результатов рассмотрения</p> | <p>ГИА</p> <p>В период обработки ЭМ</p> <p>Непосредственно после окончания обработки</p> <p>В день утверждения результатов ГЭК</p> <p>Не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов решением ГЭК</p> <p>В сроки работы конфликтной комиссии (далее – КК)</p> <p>В течение суток со дня подачи апелляции</p> <p>Не позднее 2 календарных</p> | |
|--|---|---|--|

| | | |
|--|---|---|
| | <p>апелляций</p> <p>выдача протоколов по результатам рассмотрения апелляций конфликтной комиссией</p> <p>сбор и обеспечение хранения видеозаписей проведения ГИА в ППЭ</p> <p>формирование внешнего носителя с изображениями бланков и результатов ГИА и передача его на хранение</p> <p>учет и хранение использованных КИМ, бланков ответов участников ГИА, протоколов проверки, неиспользованных и бракованных ЭМ, материалов ППЭ, апелляционных материалов</p> <p>уничтожение в установленном порядке протоколов проверки, неиспользованных и бракованных ЭМ, материалов ППЭ, апелляционных материалов</p> <p>анализ результатов участия Тверской области в ГИА в 2019 и издание статистического и информационно-аналитического сборника по итогам ГИА в 2019 году</p> <p>отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов</p> <p>наличие допуска к прохождению ГИА</p> | <p>дней с момента принятия решения конфликтной комиссией</p> <p>В день получения результатов из ГЭК</p> <p>До 01.09.2019</p> <p>По завершении обработки всех этапов ГИА</p> <p>До 01.03.2019</p> <p>После 01.03.2019</p> <p>Август-ноябрь 2019 года</p> <p>В течение 2 дней со дня получения сведений</p> <p>В течение 2 дней со дня принятия решения</p> |
|--|---|---|

| | | |
|--|--|--|
| | назначение членов предметных комиссий на экзамены | Не позднее 3 дней до экзамена |
| | сведения о полученных экзаменационных материалах | Не позднее 1 суток до экзамена |
| | сведения о выявленных общественных нарушениях при проведении экзаменов | В соответствии с графиком обработки экзаменационных материалов |
| | отсканированные образы бланков участников ГИА и сведения об отсканированных образах бланков | В течение дня проведения экзамена |
| | сведения об использовании экзаменационных материалов | Не позднее 1 суток после экзамена |
| | результаты обработки экзаменационных работ участников ГИА | <p>Основные сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> 6 календарных дней: <ul style="list-style-type: none"> русский язык; 4 календарных дня: математика (проф.), предметы по выбору; 3 календарных дня: математика (баз.); <p>Досрочные и дополнительные сроки</p> <p>3 календарных дня после каждого экзамена</p> |
| | размещение отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков в сервисе ознакомления с | Не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов решением ГЭК |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | <p>результатами ГИА</p> <p>сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами</p> <p>результаты рассмотрения апелляций</p> <p>реквизиты протоколов ГЭК</p> | <p>В течение суток со дня подачи апелляции</p> <p>Не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения конфликтной комиссией</p> <p>Не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения ГЭК</p> | |
| 3. | <p>Направление в Рособрнадзор информации: на утверждение кандидатур председателя и заместителя председателя ГЭК;</p> <p>на согласование председателей ПК ГИА-11</p> <p>Формирование состава:</p> <p>ГЭК ГИА-11;</p> <p>предметных комиссий ГИА-11;</p> <p>КК ГИА-11</p> <p>Формирование состава:</p> <p>ГЭК ГИА-9;</p> <p>предметных комиссий ГИА-9;</p> <p>КК ГИА-9</p> | <p>Ноябрь 2018</p> <p>Декабрь 2018</p> <p>Декабрь 2018</p> <p>Февраль - март 2019</p> <p>Март 2019</p> <p>Декабрь 2018</p> <p>Февраль - март 2019</p> <p>Март 2019</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО</p> |
| 4. | <p>Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком ФЦТ,</p> | <p>В сроки, утвержденные Порядком и графиком РИС</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО</p> |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | <p>внесение данных сведений в РИС:</p> <p>сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых сертификатов (технология печати КИМ в ППЭ, устный иностранный язык.)</p> <p>сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача ЭЦП</p> <p>сведения об ОИВ субъекта Российской Федерации, РЦОИ, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года</p> <p>сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты), реквизиты акта ОИВ для ГИА. Сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей</p> <p>сведения об общественных наблюдателях, реквизиты акта ОИВ для ГИА</p> <p>сведения о членах предметных комиссий</p> <p>сведения об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ</p> | <p>До 18.11.2018</p> <p>До 04.03.2019 до 13.05.2019 в зависимости от этапа</p> <p>До 18.11.2018</p> <p>04.03.2019, 13.05.2019; 20.08.2019 (в зависимости от этапа ГИА)</p> <p>Не позднее 1 дня до экзамена</p> <p>Не позднее 2 недель до экзамена</p> <p>Не позднее, чем за 1 сутки до дня проведения экзамена</p> | |
| 5. | <p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки. Утверждение мест регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении); порядок проведения итогового сочинения (изложения); порядок и сроков проверки итогового сочинения</p> | <p>Декабрь 2018, февраль, май 2019</p> <p>Октябрь ноябрь 2018</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО</p> |

| | | | |
|-----|--|--------------------------------|------------------------------|
| | (изложения); места, порядка и сроков хранения, уничтожения оригиналов бланков; комиссии для повторной проверки итогового сочинения (изложения); проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | | |
| 6. | Сбор ключей шифрования, выданных членам ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения ЕГЭ в 2019 году по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ. | Сентябрь 2018 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО |
| 7. | Обновление ключей шифрования членов ГЭК, записанных на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранному языку (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ. | Ноябрь 2018 - январь 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО |
| 8. | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-наблюдение в ППЭ и РЦОИ | Сентябрь-декабрь 2018 | ГБУ «ГверьИнформОбр» |
| 9. | Адресная доставка экзаменационных материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрана правопорядка | В течение года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО |
| 10. | Выполнение функций регионального технического координатора для обеспечения онлайн трансляций из ППЭ, РЦОИ и контроля за соблюдением установленного порядка проведения ГИА в субъекте Российской Федерации. | Апрель-сентябрь 2019 года | ГБУ «ГверьИнформОбр» |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 11. | Сбор и хранение видеозаписей из аудиторий ППЭ. | Июль 2019 года | ГБУ «ГверьИнформОбр» |
| 12. | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, РЦОИ, в ПК и КК | 15-22 мая 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, Ростелеком (по согласованию) |
| 13. | Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов: организация взаимодействия с государственным казенным учреждением «Гверской областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов; сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов; утверждение пунктов проведения ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов, детей – инвалидов; создание комиссии для рассмотрения документов для предоставления особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов (далее-Комиссия); рассмотрение материалов Комиссии и принятие решения ГЭК о создании особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов | Сентябрь-декабрь 2018 Сентябрь-ноябрь 2018 Декабрь 2018, январь 2019 Февраль 2019 Март 2019 | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО, государственное казенное учреждение «Гверской областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» |

| | | | |
|-------------------|---|--------------------------|------------------------------|
| | проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов | Март - апрель 2019 | |
| 14. | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей | В течение года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО |
| 15. | Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА-9 - основной срок | 6 февраля 2019 | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО |
| 16. | Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА-9 - дополнительный срок | 13 марта, 6 мая 2019 | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО |
| Вариативная часть | | | |
| 1. | Участие во Всероссийском совещании «Итоги государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) в 2018 году и подготовка к проведению ГИА в 2019 году» | 15-17 октября 2018 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО |
| 2. | Участие в апробации технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» | Октябрь-ноябрь 2018 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО |
| 3. | Участие в семинаре по итогам апробации технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» | 13-14 ноября 2018 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО |
| 4. | Участие в апробации модели сдачи единого государственного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме | Ноябрь 2018 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО |
| 5. | Участие в апробации доработанной технологии передачи КИМ в аудиториях ППЭ и технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» | Февраль-март 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО |
| 6. | Участие в совещании в режиме | Март 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, ГБПОУ |

| | | | |
|-----|---|-----------------------|---|
| | видеоконференцсвязи о готовности к проведению досрочного периода ЕГЭ | | «Тверской педагогический колледж», ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ «Тверьинформобр» |
| 7. | Участие в совещании в режиме видеоконференцсвязи по результатам начала проведения досрочного периода ЕГЭ | Март 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, ГБПОУ «Тверской педагогический колледж», ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ «Тверьинформобр» |
| 8. | Участие во Всероссийском совещании по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2019 году | Март-апрель 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО |
| 9. | Участие в совещании в режиме видеоконференцсвязи о подведении итогов проведения досрочного периода ЕГЭ | Апрель 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, ГБПОУ «Тверской педагогический колледж», ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ «Тверьинформобр» |
| 10. | Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранному языку (раздел «Говорение») без участия обучающихся | Май 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО |
| 11. | Участие в совещании в режиме видеоконференцсвязи о готовности к проведению основного периода ЕГЭ | Май 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ «Тверьинформобр» |
| 12. | Участие в совещании в режиме видеоконференцсвязи с общественными наблюдателями (в т.ч. онлайн-наблюдателями) | Май 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО |
| 13. | Участие в совещании в режиме видеоконференцсвязи о готовности к проведению основного периода ЕГЭ | Май 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ «Тверьинформобр» |
| 14. | Участие в апробации технологии печати ЭМ в | Май 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО |

| | | | |
|--|--|----------------------------|---|
| | аудиториях ППЭ с участием обучающихся 11-х классов | | ОО |
| 15. | Техническое оснащение РЦОИ | В течение года | ГБУ ТО ЦОКО |
| | обновление компьютерного парка РЦОИ | Апрель 2019 года | |
| | закупка комплектующих к компьютерной технике, серверам, оргтехнике | Май 2019 года | |
| | обслуживание оргтехники | Апрель 2019 года | |
| | закупка программного обеспечения | Март 2019 года | |
| 16. | Участие в совещании в режиме видеоконференцсвязи по итогам проведения основного периода ЕГЭ | Июнь 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ «Гверьинформобор» |
| 17. | Участие во Всероссийском совещании по итогам проведения ГИА в 2019 году | Сентябрь-октябрь 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО |
| 7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| Инвариантная часть | | | |
| 1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей). Организация и проведение: прямой линии с Министром образования Тверской области; видеоконференции с руководителями муниципальных органов управления образованием; заседаний Рабочей группы по взаимодействию, координации деятельности и организованному | В течение года | МО ТО |
| | | Март 2019 года | |
| | | Март 2019 | |
| | | Апрель 2019 | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | <p>проведению ЕГЭ; брифинг для общественных наблюдателей; региональное родительское собрание в режиме видеоконференции для родителей обучающихся 9 и 11 классов</p> | <p>Май 2019 по мере необходимости</p> | |
| | <p>Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте Министерства образования Тверской области: о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения); о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА</p> | <p>В установленные Порядком сроки</p> | |
| | <p>Размещение на сайте Министерства образования Тверской области информационных и инструктивных писем по вопросам соблюдения Порядка проведения ЕГЭ</p> | <p>Апрель – май 2019 года</p> | <p>МО ТО</p> |
| | <p>Ознакомление участников, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА</p> | <p>Постоянно</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО, ОО</p> |
| | <p>Подготовка и издание печатных, электронных</p> | <p>В течение года</p> | <p>МО ТО, МОУО, ОО</p> |

| | | | |
|----|--|-------------------------------|---|
| | материалов для участников ГИА, педагогов, родителей (законных представителей) | | |
| 2. | Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | Постоянно | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО |
| 3. | Ведение и актуализация официального сайта Министерства образования Тверской области | Постоянно | МО ТО |
| 4. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее – СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году. Подготовка: информационных материалов для официальных ведомственных сайтов; материалов для распространения на региональных Интернет-ресурсах | Постоянно | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, |
| | Реализация мероприятий медиа-плана по освещению темы ЕГЭ на радио и телевидении: организация тематических брифингов, пресс-туров, подготовка радио-сообщений, заметок, статей, телевизионных сюжетов, региональных новостных сообщений, специальных ТВ-программ в формате ток-шоу, расширенных интервью с экспертами, видеороликов | В течение года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО |
| 5. | Организация работы регионального Ситуационного центра | Март-июнь, сентябрь 2019 года | МО ТО, ГБОУ ДПО ТОИУУ, ГБУ «Тверьинформобор» |
| 6. | Организация контроля за оформлением | Постоянно | МОУО; ОО |

| | | | |
|-------------------|---|---------------------------------|-----------------|
| | информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО | | |
| 7. | Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | В течение года | МОУО; ОО |
| 8. | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам | В течение года | МОУО, ОО |
| 9. | Работа с обращениями граждан, поступающими на официальный портал Правительства Тверской области, на телефон «горячей линии» | В течение года | МО ТО |
| 10. | Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | Февраль 2019 года | МО ТО, МОУО, ОО |
| 11. | Участие во Всероссийской акции «100 баллов для Победы» | Апрель 2019 года | МО ТО, МОУО, ОО |
| 12. | Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!» | Апрель 2019 года | МО ТО, МОУО, ОО |
| 13. | Организация информационной работы, направленной на создание положительного имиджа ЕГЭ | В течение 2018/19 учебного года | МО ТО |
| Вариативная часть | | | |
| 1. | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников | В течение года | МОУО, ОО |
| 2. | Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов | В течение года | МОУО, ОО |

| | | | |
|---|--|--|---------------------------------|
| | <p>проведения ГИА-9 и ГИА-11. Проведение: серии вебинаров с родителями «Спрашивали-отвечаем»; мероприятий по вопросам ГИА (круглые столы, встречи-беседы, мастер-классы, дискуссионные клубы и деловые игры); акций и других специальных мероприятий с участием выпускников, родительской общечественности</p> | | |
| 8. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | |
| Инвариантная часть | | | |
| 1. | <p>Контроль за организацией и проведением образовательными организациями и местными органами самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению.</p> | <p>В течение 2018-2019 учебного года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО</p> |
| 2. | <p>Проверка предварительной готовности пунктов проведения экзаменов с выездом специалистов Управления во все ППЭ, организованные на территории Тверской области</p> | <p>Март-май 2019</p> | <p>МО ТО</p> |
| 3. | <p>Организация и проведение выездных установочных совещаний, обучающих семинаров, конференций с участием специалистов Управления для руководителей местных органов самоуправления,</p> | <p>Март-апрель 2019</p> | <p>МО ТО</p> |

| | | | |
|----|---|------------------------------------|---------------------------|
| | <p>осуществляющих управление в сфере образования, членов ГЭК, руководителей ИПЭ, участников и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, по вопросам порядка соблюдения ГИА на территории Тверской области в 2019 году</p> | | |
| 4. | <p>Контроль за соблюдением установленного порядка проведения ГИА в ИПЭ в досрочный, основной и дополнительный период на основании приказов Министерства образования Тверской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> – включение специалистов Управления в состав членов ГЭК Тверской области; – обеспечение присутствия специалистов Управления во всех ИПЭ Тверской области; – обеспечение контроля за порядком проведения ЕГЭ посредством он-лайн наблюдения, в том числе отслеживание одобренных и неодобренных меток он-лайн наблюдателей; – мониторинг выявленных нарушений; – принятие управленческих мер в отношении лиц, допустивших нарушения. | <p>Апрель - сентябрь 2019 года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО</p> |
| 5. | <p>Контроль за соблюдением установленного порядка работы предметных и конфликтной комиссий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – включение в состав конфликтной комиссии специалистов Управления в работе; – обеспечение присутствия специалистов Управления во время работы предметных комиссий Тверской области; – мониторинг выявленных нарушений; | <p>Апрель - сентябрь 2019 года</p> | <p>МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО</p> |

| | | | |
|-----|---|-----------------------------|--------------------------|
| | – принятие управленческих мер в отношении лиц, допустивших нарушения. | | |
| 6. | Осуществление взаимодействия с федеральными инспекторами, членами ГЭК и общественными наблюдателями, в том числе федеральными, в ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Апрель - сентябрь 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО |
| 7. | Своевременное выявление участников ГИА, отнесенных к зонам риска, и организация контроля за порядком соблюдения ЕГЭ данной категорией участников | Апрель - сентябрь 2019 года | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО |
| 8. | Сбор и обработка информации о детях, сменивших место обучения за период 2018-2019 гг. Контроль за порядком соблюдения ГИА участниками, сменившими образовательную организацию после написания итогового сочинения. | апрель 2019 | МО ТО |
| 9. | Сбор и обработка информации о детях с ОВЗ, сдающих ГИА в 2019 году в форме ЕГЭ и в форме ГВЭ, организация взаимодействия с <ul style="list-style-type: none"> – муниципальными координаторами; – ПМПК Тверской области; – бюро МСЭ ФКУ «ГБ МСЭ по Тверской области». Контроль за правомерностью допуска выпускников данной категории к ГИА в форме ГВЭ и использования ими особых условий при прохождении ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ. | март-апрель 2019 | МО ТО |
| 10. | Сбор и обработка информации о выпускниках | май-сентябрь 2019 | МО ТО |

| | | | |
|-------------------|--|---|--------------------------|
| | 2018-2019 учебного года, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении». Анализ результатов участников ЕГЭ, получивших в 2019 году медаль «За особые успехи в учении», на предмет их соответствия успеваемости в образовательных организациях. | | |
| 11. | Организация взаимодействия с ГБУ «ТверьИнформОбр», ГБУ ТО «ЦОКО» при организации работы по анализу зон риска. | Май-сентябрь 2019 года | МО ТО |
| 12. | Обобщение информации об итогах анализа результатов ЕГЭ участниками ГИА зон риска и участниками, взятыми под особый контроль на уровне региона, принятие управленческих решений по результатам анализа, направление итогового отчета в Рособрнадзор | август 2019-сентябрь 2019 | МО ТО |
| Вариативная часть | | | |
| 1. | Участие в работе межведомственной рабочей группы по организации и проведению единого государственного экзамена на территории Тверской области в 2019 году | Ноябрь 2018-сентябрь 2019 по мере необходимости | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО, МОУО |
| 2. | Разработка и утверждение нормативных документов в целях усиления обеспечения информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами | Ноябрь 2018-сентябрь 2019 по мере необходимости | МО ТО |
| 3. | Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональных СМИ. Анализ обращений на телефоны «Горячей» линии. | В период проведения ГИА | МО ТО |

| | | | |
|----|---|---|-------|
| 4. | <p>Подготовка, размещение на официальном сайте и направление информации и материалов по вопросам организации и проведения ГИА в адрес местных органов самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, лиц, привлекаемых к проведению ГИА, лиц, участвующих в ГИА</p> | В период проведения ГИА по мере необходимости | МО ТО |
| 5. | <p>Направление писем членам ГЭК, руководителям образовательных организаций, направивших своих работников для участия в проведении ГИА, о недостатках, выявленных в ходе проведения ГИА, для принятия управленческих мер реагирования</p> | В период проведения ГИА по мере необходимости | МО ТО |