АКТ № 1

проверки соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

Тверская обл., г. Торжок 28.02.2017

Комиссия Управления образования администрации города Торжка Тверской области в составе:
Рубайло Е.А. - начальника отдела кадров, председателя комиссии;
Членов комиссии:
Иневатовой О.В. - юрисконсульта II категории;
Мохначёвой Т.Е.- начальника хозяйственного отдела;
Ведерниковой Л.Б. - экономиста II категории;
Смирновой Н.А. – председателя территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки
на основании приказа начальника Управления образования администрации города Торжка Тверской области Сороко Марины Александровны от 03.02.2017 № 39
(Ф.И.О руководителя органа, осуществляющего ведомственный контроль)
провела плановую проверку в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1», расположенном по адресу: г. Торжок, ул. Дзержинского, д. 100,
по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В ходе проверки были изучены следующие документы:

- штатное расписание;
- приказы по личному составу;
- трудовые договоры с работниками;
- трудовые книжки работников;
- личные карточки работников (форма Т-2);
- личные дела работников;
- должностные обязанности работников;
- график отпусков;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- рабочее время и время отдыха, распределение учебной нагрузки;
- табели учёта рабочего времени;
- нормативно-правовые акты по охране труда.

1. Проверка проведена в соответствии с законом Тверской области от 05.07.2012 № 55-ЗО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

2. Проверка начата с 20.02.2017 года, окончена 22.02.2017 года.

3. При проведении проверки присутствовала Евтинова Надежда Юрьевна, директор учреждения.

4. Настоящей проверкой установлены следующие нарушения:

- в журнале учета движения трудовых книжек отсутствуют подписи владельцев трудовых книжек при увольнении;
- в трудовую книжку не вшит вкладыш, а просто вложен (Смирнов Ю.А.)

5. Выводы, предложения и рекомендации проверяющих по устранению выявленных нарушений:

- не допускать в журнале по движению трудовых книжек пропусков подписей уволившихся работников;

- вшить вкладыш в трудовую книжку работнику.

6. Срок для устранения выявленных нарушений до 20.03.2017 года.

Лица, проводившие проверку:
Председатель комиссии
начальник отдела кадров _____ Е.А. Рубайло

Члены комиссии:
юрисконсульт II категории _____ О.В. Иневатова

начальник хозяйственного отдела _____ Т.Е. Мохначёва

экономист II категории _____ Л.Б.Ведерникова

председатель территориальной
организации профсоюза работников
народного образования и науки _____ Н.А. Смирнова

Директор МБОУ СОШ № 1 _____ Н.Ю. Евтинова

Начальник Управления образования
администрации города Торжка _____ М.А.Сороко

Экземпляр акта проверки на двух листах получила

директор МБОУ СОШ № 1 _____ Н.Ю. Евтинова

_____
(дата)